

Public et prérequis

Salariés de l'industrie, des services ou de la logistique
Techniciens, agents de maîtrise, chefs d'équipe, Managers de proximité
Toute personne impliquée dans des démarches d'amélioration continue
Fonctions support souhaitant comprendre et contribuer à une démarche LEAN.

Les objectifs

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

Comprendre les principes fondamentaux du LEAN management.
Identifier les sources de gaspillage (Muda) dans leur environnement de travail.
Utiliser les principaux outils LEAN pour améliorer la performance.
Analyser un processus afin de proposer des pistes d'amélioration concrètes.
Contribuer efficacement à une démarche d'amélioration continue en entreprise.

Modalité d'évaluation

Questionnements, exercices, études de cas
Quiz de validation des acquis
Évaluation du cas pratique (analyse et propositions)
Autoévaluation des compétences acquises

Contenu de la formation

1. Introduction au LEAN management
Origines et philosophie du LEAN
Les objectifs du LEAN : qualité, coûts, délais, sécurité, motivation
La notion de valeur ajoutée pour le client
Rôle des acteurs dans une démarche LEAN
2. Identifier les gaspillages
Les 7 (ou 8) gaspillages (Muda)
Différence entre activités à valeur ajoutée et non-valeur ajoutée
Illustrations concrètes issues de l'industrie et des services
Exercices d'identification des gaspillages
3. Analyse des processus
Cartographie simple de processus
Introduction au Value Stream Mapping (VSM)
Lecture et compréhension d'un flux de production ou de service
Étude de cas pratique
4. Les principaux outils LEAN
5S : organisation et performance du poste de travail
Kaizen : amélioration continue
Management visuel
SMED (principes)

RÉFÉRENCE PROD-201

CENTRES DE FORMATION
**NEVERS, AUXERRE, JOIGNY,
SENS**

DURÉE DE LA FORMATION
2 jours / 14 heures

ACCUEIL PSH
**Formation ouverte aux
personnes en situation de
handicap. Moyens de
compensation à étudier avec le
référént handicap du centre
concerné.**

Les + Formation 58-89

- 1200 Jeunes formés par an
- 600 contrats d'alternance à pourvoir
- 500 entreprises partenaires
- Accompagnement individualisé
- Diplômes reconnus par l'Etat
- Savoir-être, management, sécurité
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

Poka-Yoke (prévention des erreurs)
Introduction au PDCA

5. Mettre en œuvre une démarche d'amélioration
 - Méthodologie de résolution de problème
 - Priorisation des actions d'amélioration
 - Définition d'indicateurs de performance simples
 - Suivi et pérennisation des actions
6. Application concrète et plan d'actions
 - Cas pratique : amélioration d'un processus réel ou simulé
 - Travail en sous-groupes
 - Construction d'un plan d'actions LEAN
 - Présentation et analyse collective

Validation et certification

Attestation de formation

Date de mise à jour

11/02/2026