

## Public et prérequis

Salariés amenés à exercer une mission de tutorat ou de maître d'apprentissage dans le cadre d'un parcours d'intégration, d'alternance, de professionnalisation, de certification ou de montée en compétences.

## Les objectifs

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Identifier son rôle et adopter une posture adaptée de tuteur ou maître d'apprentissage
- Organiser l'accueil et l'intégration d'un apprenant
- Comprendre et exploiter un référentiel de formation et/ou de certification
- Traduire les activités métier en compétences observables (savoirs, savoir-faire, savoir-être)
- Accompagner la progression de l'apprenant tout au long du parcours
- Mettre en œuvre des modalités de suivi et d'évaluation avant, pendant et à l'issue du parcours
- Communiquer efficacement avec l'apprenant et les parties prenantes du parcours

## Modalité d'évaluation

Exercices pratiques

Études de cas

Observations lors des mises en situation

Questions / Réponses

## Contenu de la formation

Jour 1 – Adopter la posture de tuteur et accompagner l'apprenant

Comprendre le rôle du tuteur / maître d'apprentissage :

- Cadre et finalités du tutorat et de l'apprentissage
- Missions, responsabilités et limites du rôle
- Positionnement entre expert métier, accompagnateur et évaluateur
- Identification des acteurs du parcours (manager, organisme de formation, RH, apprenant)

Développer une posture d'accompagnement efficace :

- Les fondamentaux de la posture tutorale
- Adapter son accompagnement selon le profil et le niveau d'autonomie de l'apprenant
- Techniques de communication et d'écoute active
- Questionnement et reformulation
- Gestion des situations difficiles ou du manque d'engagement

Construire les conditions d'apprentissage :

- Organiser l'intégration et les premières activités
- Favoriser l'apprentissage en situation de travail
- Transmettre les bonnes pratiques métier

### RÉFÉRENCE

**MANA-215**

### CENTRES DE FORMATION

**NEVERS, AUXERRE, JOIGNY, SENS**

### DURÉE DE LA FORMATION

**2 jours / 14 heures**

### ACCUEIL PSH

**Formation ouverte aux personnes en situation de handicap. Moyens de compensation à étudier avec le référent handicap du centre concerné.**

## Les + Formation 58-89

- 1200 Jeunes formés par an
- 600 contrats d'alternance à pourvoir
- 500 entreprises partenaires
- Accompagnement individualisé
- Diplômes reconnus par l'Etat
  
- Savoir-être, management, sécurité
- Pédagogie innovante (par projets, en îlots, projet Voltaire, Olympiades des métiers)
- Equipement en machines modernes qui préparent aux métiers de demain

- Structurer des séquences d'apprentissage progressives
- Sécuriser l'acquisition des compétences

Jour 2 – Piloter le parcours et suivre la progression de l'apprenant

Comprendre le référentiel et construire le parcours :

- Différencier :
  - référentiel d'activités
  - référentiel de compétences
  - référentiel d'évaluation
  - orogramme ou parcours de formation
    - Lire et interpréter un référentiel
    - Identifier les compétences et attendus de certification ou de validation
  - Décliner le métier en critères observables :
  - Décomposer une activité professionnelle : savoirs / savoir-faire / savoir-être
    - Construire une progression professionnelle
    - Déterminer des situations d'apprentissage adaptées

Suivre, évaluer et accompagner la progression de l'apprenant :

- Les étapes de l'évaluation : évaluation initiale / évaluation formative / évaluation finale
  - Observer et objectiver les acquis
  - Construire des points d'étape et des preuves de progression
  - Définir des indicateurs de suivi observables
- Utiliser des outils de suivi : grille d'observation / carnet de suivi / tableau de progression / bilan intermédiaire
  - Formuler un retour constructif et mobilisateur

## Validation et certification

Attestation de formation

## Date de mise à jour

01/07/2026